

Programa Académico: Técnicas de liderazgo en equipo de trabajo



Curso: Técnicas de liderazgo en equipo de trabajo

Duración: 63 horas

Horas SENCE: 120 Horas

Modalidad: ONLINE

Metodología: Autoinstrucción – Cápsulas de aprendizaje interactivas

Descripción y fundamentación general

Este curso se diseñó para que los participantes exploren y desarrollen su potencial de liderazgo, fortaleciendo sus habilidades de gestión de equipos y aumentar su capacidad de influir positivamente en el ambiente laboral y, por ende, en la atención de los pacientes.

Los líderes de unidades clínicas desempeñan un papel crucial en los equipos de salud, y la evidencia indica que sus acciones y decisiones tienen un impacto significativo en los equipos, los pacientes y los resultados organizacionales. Aunque son altamente competentes en aspectos técnicos, han tenido pocas oportunidades para desarrollarse en habilidades de liderazgo y relaciones interpersonales, que son fundamentales en las organizaciones de salud modernas.

Al finalizar el taller, los participantes habrán adquirido conocimientos en liderazgo, construcción de equipos de alto desempeño, manejo de equipos en situaciones de cambio y conflicto y dominio de conversaciones desafiantes.

Objetivo del curso

Desarrollar y fortalecer las competencias de liderazgo de los profesionales de la salud, para liderar con eficacia, fomentar un ambiente de trabajo colaborativo y mejorar la calidad de la comunicación con los equipos de trabajo.

Dar técnicas y habilidades interpersonales propias del liderazgo para asegurar que los participantes estén mejor preparados para manejar los desafíos únicos de su campo y las crisis constantes a las que se enfrentan.

Contenido académico

Módulo	Aprendizaje esperado	Contenido
I. El liderazgo en ámbitos de la salud	El asistente recibirá una base sólida para que comprenda y aplique los conceptos clave del liderazgo en sus roles dentro del ámbito de la salud, reciba herramientas de gestión para aplicar en	<ul style="list-style-type: none">• Qué es el liderazgo• Qué es ser líder en ámbitos de la salud• Diferencia entre• Liderazgo y gestión de equipos• Estilos de liderazgo

		<p>sus equipos de trabajo, impactar en el clima de la organización y en la atención al paciente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Liderazgo situacional • Liderazgo positivo y negativo • Funciones y capacidades directivas para gestionar equipos • Ética en el liderazgo
II.	Competencias y habilidades intrapersonales	<p>El desarrollo de habilidades interpersonales les permitirá a los participantes a construir relaciones sólidas, de confianza y respeto. Estas relaciones sólidas son la base para tener equipos comprometidos y confiables. En este módulo, se darán las bases para que el líder esté en condiciones de lograr estas relaciones positivas que impactan en equipos, tornándolos efectivos y productivos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • El líder debe conseguir que lo sigan • El autoconocimiento y el estilo para liderar • La autenticidad en el liderazgo • Cómo crear compromiso en el equipo • Desarrollar la confianza a través de los actos. • Desarrollar confianza a través del mentoring y de la comunicación • Definir y compartir lo que se espera del equipo para gestionar. • Relación entre competencias y habilidades intrapersonales • Pensar en lo importante. Gestión de la atención • Saber aprender
III.	Trabajo en equipo y liderazgo personal	<p>En el ámbito de la salud, donde la atención al paciente a menudo depende de la colaboración entre diferentes profesionales, es crucial que los líderes sepan cómo fomentar un trabajo en equipo eficaz. El participante internalizará en este módulo, la importancia de promover el trabajo en</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo vs grupo • Diferentes tipos de equipos /características de los equipos de trabajo • Elegir al equipo correcto • Etapas en la conformación de equipos de trabajo • Fundamentos de un equipo de alto desempeño • Definir los fundamentos y normas del equipo

	equipo para que los esfuerzos individuales de sus colaboradores se combinen, de manera que el resultado final sea mayor que la suma de sus partes y se les dará las bases para fomentar un equipo de alto desempeño.	<ul style="list-style-type: none"> • Características de los líderes en los equipos de trabajo • Planear el desarrollo del equipo
IV. Técnicas tradicionales de gestión del liderazgo de equipos de trabajo	Una comunicación clara y precisa es fundamental para evitar malentendidos y garantizar que todos los miembros del equipo estén alineados con los objetivos y expectativas. En este módulo, el asistente entenderá qué es la escucha activa, la empatía, cómo transmitir mensajes difíciles, motivar al equipo y aprender a trabajar en el conflicto como parte de la dinámica en los equipos del área de la salud además de darle herramientas para su manejo.	<ul style="list-style-type: none"> • El modelo de comunicación para ejercer el liderazgo • El proceso de la comunicación • Elegir el canal para comunicarse • La comunicación en los equipos de trabajo en situaciones normales y en situaciones de crisis • Los conflictos en los equipos y el rol del líder • Elementos del conflicto • Tipos de conflictos • Mediación del conflicto • Enfrentar el problema del equipo. <p>Herramientas y tips</p>

Planificación académica		
Contenido	Aprendizaje esperado	Horas
Manual de autoinstrucción.	Lectura de autoinstrucción, autorregulación de aprendizaje.	60 horas Lectivas
Aprendizaje e-learning en plataforma de educación	Cápsulas audiovisuales interactivas de aprendizaje	2 horas lectivas
Evaluación final	Metodología individual, cargada en la plataforma de educación, evaluación con 10 preguntas de selección única.	1 hora

	Nota aprobatoria 4.0 escala chilena	
Metodología evaluativa	Se exige: <ol style="list-style-type: none"> 1. Lectura del manual 100%. 2. Cápsulas de aprendizaje 100%. 3. Evaluación final, aprueba con un 60% - 4.0 escala chilena. 	
<ul style="list-style-type: none"> • Queda a criterio del Coordinador de capacitación de cada filial que exija y provea la información a la OTEC para conocer si el punto uno y dos se cumplieron. • Es responsabilidad de coordinación de capacitación de la filial enviar la lista de los participantes para la asistencia a clases con anticipación. • La metodología de evaluación se modifica siempre y cuando esta haya pactado entre la filial (Coordinador de capacitación) y la OTEC (Ejecutivo de cliente) con anterioridad. • Depende de la necesidad del prestador, si esta será a distancia o presencial y la cantidad de repeticiones. 		

Perfil del facilitador: Psicólogo o Coach – Ingeniero en RRHH.